

复旦大学退休教职工工作处

校退通〔2024〕2号

关于启动复旦大学2024年金婚纪念活动相关工作的通知

各退管分会：

金婚纪念活动作为我校为老服务工作的一项品牌活动，已连续举办六年，活动得到了广大退休老同志和在校师生的肯定和认可，已成为学校文化建设品牌项目。它是我校老同志伉俪情深、相濡以沫的温情赞歌，是彰显老同志家风传承、家国情怀的靓丽风景，更是复旦精神传承的重要举措。现启动复旦大学2024年金婚纪念活动工作，相关通知如下：

一、采集数据

为便于尽早确定和邀请参加敬老节大会的金婚夫妇，请采集1974年结婚且双方均健在的退休教职工和配偶的姓名、出生年月、工作单位、身份证号、手机号以及是否制作个人纪念册或集体纪念册等信息。

（不管是否制作纪念册，1974年结婚的教职工信息都需采集填报）
如果夫妇均为我校退休教职工（附属医院不计），双方单位均需采集上报，配偶工作单位登记为二级单位如化学系、复旦附中等。如果配偶为离休干部或局级干部的，请在备注栏注明是离休干部或校领导。4月30日前，请各退管分会登录退休教职工管理系统

（<http://txxt.fudan.edu.cn>），先在“人员管理”的“家庭管理”

中添加配偶信息，再到“单位申报”中的“金婚申报管理”模块完成结婚年月等数据采集后提交。具体申报操作可参照附件1中**复旦大学金婚数据填报及纪念册制作指南**。填报过程中如有相关问题，请联系退休处：孙永亭 65643914、65643309。

二、制作纪念册

愿意制作集体纪念册的，每对夫妇提供2-4张照片，分别为：结婚照（年轻时的合照，如无合照也可提交单人照片）、金婚照（近几年的照片）、结婚证照（没有可不提交）等。图片大小一般不低于2M，

要制作个人纪念册的，建议40-60张照片（可包括纪念品、家书、奖章、文物、票据等有珍贵记忆的物品照片）。纪念册内可添加文字。

具体要求见《金婚纪念册制作指南(2024)》（附件1）。请以退管分会为单位，将**集体纪念册**相关资料全部收齐并排序后一次性提交，最迟不超过**4月30日**。联系人：邯郸校区孙永亭，枫林校区王蓓。**个人纪念册**由家属直接与涵德坊（联系人：曾老师 18930501759）沟通相关制作细节（个性化设计），或者由家属直接在涵德坊网站上制作（自行排版、更改版式等），时间不限。

特别说明：1974年之前结婚的双方健在夫妇，如没做过，可以补做，但只做个人纪念册。

三、继续征集老物件、老故事

今年，将继续征集反映家庭记忆的老物品、老故事，希望能够通过展示这些老物件来分享物件背后的家庭故事、社会变革和时代变迁。具体要求：

1. 征集对象为结婚50年及以上的金婚家庭（**1974年及以前结婚、双方健在的夫妇**）的纪念物品，如情书、定情信物、嫁衣、婚后的第

一只热水瓶、搪瓷杯、票据等等，品类不限。

2. 每件物件附 100 字左右的介绍，阐明这个物品的特殊之处。

3. 随附该物件 2-3 张展示照片（电子版，画质不小于 640x480）。

4 月 30 日前，请以退管分会为单位，将征集到的物件文字介绍、展示照片电子版或故事同时发送至退休处邮箱：huigt@fudan.edu.cn。如被采用，学校将择期对提供素材者进行访谈，深入挖掘老物件背后的故事，于敬老节前在若干媒体渠道做传播推广。

附件：1. 复旦大学金婚数据填报及纪念册制作指南(2024) (电子版)

退休教职工工作处

2024 年 3 月 18 日